

T.C. KARTAL KAYMAKAMLIĞI

Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü



2024-2028
STRATEJİK PLANI

OCAK 2024 - İSTANBUL



TÜRKİYE
YÜZYILI



T.C.
KARTAL KAYMAKAMLIĞI
KARTAL ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024 - 2028
STRATEJİK PLANI

OCAK 2024



İSTİKLAL MARŞI

Kahraman Ordumuza

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Mehmet Akif Ersoy

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineye mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namüsaîf bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaffet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakrüzarurettin içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Mustafa Kemal Atatürk

Sunuş



Gelişen ve sürekliliği izlenebilen yaşam standartları, stratejik amaçlar, ancak belirlenmiş hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulamalar ile (stratejik plan) oluşabilmektedir. Stratejik plan, sistem düşüncesinin bir parçasıdır ve kuvvetli bir sistem ancak işlek ve aktif bir zihin haritası oluşturularak gerçekleştirilebilir. Bir okul kendi gelişim serüvenini rastlantının ve tedbirsizliğin ellerine bırakamaz. Bu nedenle kendini ödevlendirmemiş bir okulun donuklaşması kaçınılmazdır.

Okulumuz, daha yüksek eğitim standartlarına ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi, kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi, kurumsal işleyiş ve zihnin merkezde olduğu bir yapılanma ile hareket etmeyi kendisine hedef edinmiştir. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim sistemleri başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, çok yönlü sosyal faaliyetler, fiziki alt yapı ve donanım, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası işbirliği imkânlarına yönelik plan ve hedeflerin belirlenmesi ve takip edilmesi önemlidir.

“Türkiye’ye Öncü, Dünyaya Örnek” gençler yetiştirmek hedefiyle kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyetinin hedeflerini daha yükseklerle taşıyan çok yönlü şahsiyetler olmaları için öğretmen ve idarecileriyle özveri ve azimle çalışmaktadır.

Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak amacımız sadece lise diploması vermek değil öğrencilerinin aklını ve yüreğini eşzamanlı olarak büyütmek için sistemli bir esenlik iklimi oluşturmaktır. Bu iklim, aile-okul-öğrenci ve hayat koordinesi ile öğrencileri önce bilgi ve irfana sonra da başarı basamaklarına taşımak için yetkin, donanımlı ve sürdürülebilir olmalıdır. Bu nedenle okul, öğrencilerin yetenekleri ile ilgileri arası ilişkiyi keşfettirebilecekleri örüntülerin içinden geçtikleri bir zemine dönüşmelidir. Teknoloji ile merhameti, zekâ ile terbiyeyi, bilimle ahlakı, akılla kalbi, doğa ile kültürü, tefekkürle sezgiyi bir arada buluşturan bu yapı, insan, âlem ve Yaratıcı arasındaki mesafeleri azaltarak sağduyusu gelişmiş, yüreği geniş ve çatışmalardan uzak fertler yetiştirerek kâinat ve insanlık için umut üretmeyi hedeflemelidir. Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi vizyonu varlığı bir bütün olarak gören ve bütün canlıların kendisinden emin olduğu yetenekli ve emin insanlar yetiştirmeyi bütün uygulamalarının temelini koymaktadır. Stratejik Plan da bu yaklaşım ve öngörünün gerçekleşmesi için oluşturulmuş bir hazırlık faaliyetidir.

Kartal Anadolu İmam hatip Lisesinin stratejik planlama çalışması bahsi geçen hedefler doğrultusunda durum tespiti ve SWOT analizlerinden hareketle okul yönetimi ve öğretmenlerden oluşan bir zihin havuzunun ortak çabası ile meydana geldi. Her sene başında gerçekleştirilen çalıştaylarda alınan kararlar, eleştiri ve öngörüler de göz önünde bulundurularak hazırlandı. Planda okulun amaçları, stratejileri, eylem planları, başarı veya başarısızlığın göstergeleri gibi önemli başlıklarla ilgili değerlendirmeler yapıldı. Geçmiş ve gelecek arasındaki ilişkiyi kuran bu yaklaşım zaman, mekân ve insan organizasyonundan oluşan kurumumuzu yarınlara daha güçlü şekilde taşıyacak tutumları içermektedir. Ölçülebilir hedeflerle öne çıkarılmış bu yaklaşımlar her sene sonunda okulun gelişim ekibi ve çalıştay kurulu tarafından tekrar tekrar değerlendirilecektir.

Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Planı (2024-2029)’nın belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızda kurumsal gelişimimize önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Bu vesile ile planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibimize ve uygulanmasındaki âmir ve paydaşımız olan İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğümüze, AR-GE birimimize, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Doç. Dr. Özkan Öztürk
Okul Müdürü

İli:		İlçesi:			
Adres:	Esentepe Mah. Pamuk Sk. No 3 34870 Kartal İstanbul		Coğrafi Konum (link):	https://maps.app.goo.gl/LHVy86AR7DrUPuRQ8	
Telefon Numarası:	0216 387 15 44		Faks Numarası:	0216 387 13 10	
e- Posta Adresi:	249352@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://kartalaihl.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	249352		Öğretim Şekli:	(Tam Gün)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1985			Toplam Çalışan Sayısı	44	
Öğrenci Sayısı:	Kız	297	Öğretmen Sayısı	Kadın	35
	Erkek	439		Erkek	44
	Toplam	736		Toplam	79
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 2378121	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 7

İÇİNDEKİLER

1. BÖLÜM: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	
1.2. Planlama Süreci	
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ.....	8
2.1. Kurumsal Tarihçe	
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	
2.3. Mevzuat Analizi	
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	
2.6. Paydaş Analizi	
2.7. Kuruluş İçi Analiz	
2.7.1. Teşkilat Yapısı	
2.7.2. İnsan Kaynakları	
2.7.3. Teknolojik Düzey	
2.7.4. Mali Kaynaklar	
2.7.5. İstatistik Veriler	
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	
3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ.....	32
Misyon.....	32
Vizyon.....	32
Temel Değerler.....	32
4. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	33
4.1. Amaçlar	
4.2. Hedefler	
4.3. Performans Göstergeleri	
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	
4.5. Maliyetlendirme	
5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	48

1. BÖLÜM: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, GZTF, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Özkan ÖZTÜRK	Müdür	Yüksel ÖZGÜN	Müdür Yrd.
Faruk UZUN	Müdür Başyardımcısı	Ahmet Yasin OKUDAN	Öğretmen
Faruk TEKELİ	Müdür Yardımcısı	Ahmet ERCAN	Öğretmen
Bahaeddin Enis ŞENER	Okul-Aile Birliği Başkanı	Hüseyin UNCU	Öğretmen

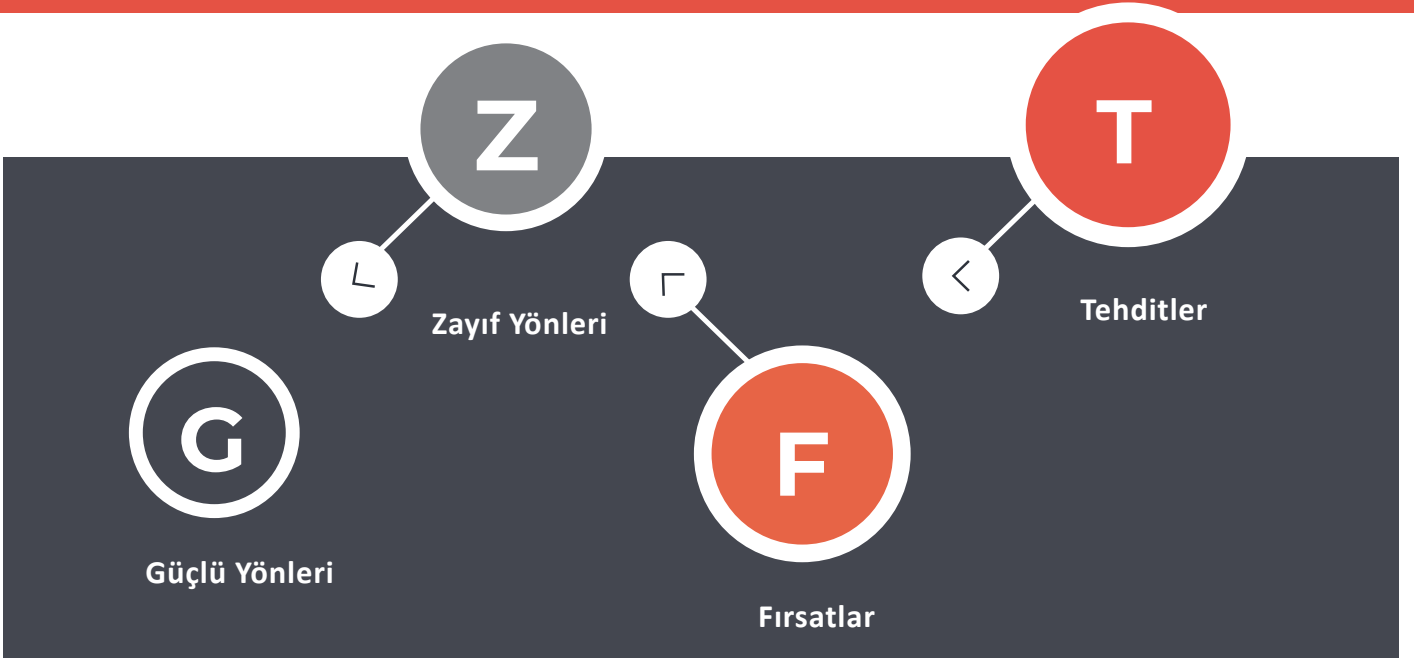
Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu



1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ



Bu bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Yönleri, Zayıf Yönleri, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, eğitim - öğretim faaliyetlerine 14 Ekim 1985 tarihinde Beykoz'da "Beykoz Anadolu İmam Hatip Lisesi" adı altında başlamıştır. Birkaç sene içerisinde öğrenci mevcudu hızla artınca 29 Haziran 1990 tarihinde Kartal ilçesindeki bugünkü yerine taşınmış ve 17 Eylül 1990 tarihinden itibaren de, "Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi" adıyla eğitim öğretime devam etmiştir.

Okulun yeni yeri başlangıçta, dersliklerin ve idari birimlerin bulunduğu "ana bina" ile yatılı öğrencilerin bulunduğu "Pansiyon" binasından oluşan iki bloktan ibaret iken, okul koruma derneği ve velilerin katkıları ile biri 1992 yılında ve diğeri 1995 yılında 5000'er metrekare alanlı 2 blok daha eklenmiştir. Deprem tetkikleri nedeniyle 2000 metrekarede yenilenerek şu anki 3 bloğumuz "Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi Eğitim Öğretim Kompleksi" ortaya çıkmıştır. 2007 yılında mevcut binalar büyük ölçüde yenilenerek bugünkü modern ve tam donanımlı binalarına kavuştu. 1992 yılında ilk kız öğrencilerini alan okulumuz bir sene sonra ise ilk mezunlarını verdi. İki öğrencinin ÖYS sınavında ilk yüze girmesi, bundan sonraki yıllarda gelecek başarıların habercisi gibiydi. Bir sene sonra, 1994 ÖYS'de öğrencilerden Mustafa Önder Kıyıklık Fen-Matematik alanında tüm soruları doğru yanıtlayarak Türkiye 1.'si oldu ve böylelikle KAIHL ülkenin gündemine oturdu. Bir imam hatip lisesi nasıl olur da Fen alanında Türkiye 1.'si çıkarırdı? Kimilerine göre bu imkânsızdı ve ancak tesadüf olabilirdi. Ertesi yıl 1995 ÖYS'de bu kez Selçuk Şimşek Sosyal Bilimler Türkiye 1.'si ve Türkçe-Sosyal alanında da Türkiye 2.'si oldu. Aynı yıl mezunlardan Murat Akgüç Fen-Matematik alanında Türkiye 58.'si olarak başarıya ortak oldu. 1996 yılında Selim Tuzci ÖYS Türkçe-Sosyal alanında 1. olurken, 1997 yılında ise Mehmet Sarımermer Türkçe-Matematik alanında Türkiye 4.'sü oldu. Aynı yıl iki öğrenci de yabancı dil alanında ilk 100'e

girdi. Mezunların devam eden yıllarda elde ettiği dereceler, KAİHL'nin başarısının tesadüfî olmadığını kanıtladı. Okulumuzda 2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren hazırlık sınıfı uygulaması gelmiştir. Bakanlığımızın 02/10/2014 tarihli ve 189260 sayılı yazısıyla okulumuz “proje okulu” olarak belirlenmiştir. 2014-2015 yılında IGCSE Cambridge Ortaöğretim sertifika programına, 2016-2017 yılında IB Bakalorya Diploma programına akredite oldu. 2020 tarihinde yaklaşık 56 bin kûsur kitap barındıran Kartal Kütüphane ve 2021 tarihinde Kartal Bilim Üssü okulumuza kazandırıldı. Bilim Seyyahları, Öğretmenim Öğretmenim, Etkin Felsefe Atölyesi, Deneyisel Bilim Tarihi, Technology for All, 4 Ülke 1 Medeniyet ve Siyahın Sesi gibi projeler gerçekleştirildi. “Dergiciliğin Okulu” olarak adı öne çıkan Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi’nde Seher, 40 Tilki, Mavi Elma, Azade, Bellek, Silüet, Celale, Wings, Kültür Mantarı, Geçit isimli dergiler çıkartıldı. Galerî Kartal Projesi ile okul tarihine ışık tutan 28*, Kartal Neşriyat ve Leyli Meccani sergileri düzenlenerek sergi kitapları yayınlandı. Her geçen yıl başarı grafiği artarak Türkiye’nin sayılı okulları arasında yerini alan okulumuz üniversite sınavlarında ilk 100 ve ilk 1000’e giren öğrencileri ile öne çıktı.

Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi’nde verilen eğitimin kalitesi, çocuklarını söz sahibi bireyler olarak yetiştirmek isteyen velilerin dikkatini çekti. Bu durum KAİHL'nin hem başarılı öğrenci sayısının her geçen gün artmasını, hem de velilerinin desteği sayesinde eğitim öğretim faaliyetlerinin üst düzeyde gerçekleştirilmesini sağlamıştır.

Ayrıca, okulumuzda uluslararası IGSCİ ve IB sistemi uygulanmaktadır. Ulusal ve uluslararası birçok proje uygulanmakla beraber, öğrencilerin ilgi alanlarına göre sosyal etkinliklerin düzenlenmesi, okulumuzu ‘Türkiye’ye öncü, dünyaya örnek’ yapmıştır.

2023-2024 Öğretim yılında itibaren okulumuz 84 öğretmen, 3 müdür yardımcısı, 1 müdür başyardımcısı, 1 müdür ve 736 öğrenci ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı 5 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ortaöğretime özgü göstergeler de yer almaktadır.

Plan hazırlık sürecine Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmış olup sonuçlar paylaşılmıştır.

Durum analizinde okulun kısa tanıtımı ile mevcut duruma dair temel istatistiki bilgiler paylaşılmıştır. Okul öğrenci ve öğretmen mevcutlarında ciddi bir değişim gözlenmemiştir.

Amaç, hedef ve eylemler bölümünde 3 amaç, 9 hedef, 60 performans göstergesi ve 46 eylem ifadesi yer almaktadır. Bu göstergelere göre planda belirtilen hedeflere büyük oranda ulaşılmıştır.

2019-2023	Planlanan sayı	Ulaşılan sayı	Gerçekleşme yüzdesi
Hedeflenen performans göstergesi	60	54	%90
Eylem ifadesi	46	44	%96

1.3. Mevzuat Analizi

Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı taşra teşkilatının içinde bulunan bir kurum olarak görevini icra etmektedir. Bakanlığımız, Genel Müdürlüğümüz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzden aldığı yazılı yetkiler ile Kartal İlçesi içerisinde ortaokuldan sonra hazırlık+4 yıl eğitim veren, fen ve sosyal bilimler programı ile Uluslararası IGSE ve IB programları uygulayan hem mesleğe hem de yüksek öğretime öğrenci hazırlayan okuldur. Bunun yanında, devlet politikalarını Kartal Kaymakamlık makamına bağlı olarak gerçekleştirmektedir.

Müdürlüğümüz, Başta Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, eğitim-öğretimi düzenleyen yasalar, Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge, Emirler, hükümet programları, kalkınma planları, milli eğitim şuraları ve ulusal programları esas alınarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Millî Eğitim Müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında
- Öğretmenlik Meslek Kanunu,
- Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem taşımaktadır.

Yasal Yükümlülük	Yasal Dayanak
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	→1739 sayılı kanunun 23. maddesi, →222 sayılı kanunun 1. maddesi, →Ortaöğretim kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak	1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
İmam Hatip Liseleri hem mesleğe hem yüksek öğrenime hazırlayıcı programlar uygulayan öğretim kurumlarıdır.	Milli Eğitim Temel Kanunu Madde 32
Anadolu imam hatip liselerinde; imamlık, hatiplik ve Kur'an kursu öğreticiliği gibi dinî hizmetlerin yerine getirilmesine kaynaklık edecek gerekli bilgi ve becerilerin kazandırılmasını amaçlar.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği madde 7
Anadolu imam hatip liselerinde eğitim ve öğretim yılı süresince; imamlık, hatiplik, vaizlik, müezzinlik, Kur'an kursu öğreticiliği ve benzeri mesleki uygulamaya yönelik eğitimler ilgili kurumlarla iş birliği içerisinde yürütülür.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği madde 9
Okul veya kurumlar, Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda işlevlerini, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun bir bütünlük içinde öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik okul kültürü anlayışı ile yerine getirir.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
İmam - hatip liseleri, imamlık, hatiplik ve Kur'an kursu öğreticiliği gibi dini hizmetlerin yerine getirilmesi ile görevli elemanları yetiştirmek üzere, Milli Eğitim Bakanlığınca açılan ortaöğretim sistemi içinde, hem mesleğe hem yüksek öğrenime hazırlayıcı programlar uygulayan öğretim kurumlarıdır.	• 1739 Sayılı • Millî Eğitim Temel Kanunu • 32. madde,	• Ortaöğretim rehberlik servislerinde görevli öğretmenlerin sayısının ve konuyla ilgili hizmet içi eğitim programları yetersizdir. • 12. sınıf öğrencilerinin bir üst programa yerleşmesi ve bu konuda rehberliklerin nasıl yapılacağı ile ilgili mevzuat düzenlenmesi yetersizdir.	• 12. sınıf öğrencilerinin yükseköğretim programlarına yerleşmeleri ve meslek seçmelerikonusuna özel olarak rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içieğitim programlarının düzenlenmesi • Görev önceliği 12. sınıf öğrencileri olan ve bu konuda hizmet içi eğitim almış rehber öğretmen ihtiyacı
Öğretmenler için hizmet içi eğitim programları düzenlemek	• 1739 Sayılı • Millî Eğitim Temel Kanunu • 47. madde	• İlimizde hizmet içi eğitim merkezlerinin sayısının yetersiz olması • Hizmet içi eğitim programlarıyla ilgili izleme ve değerlendirme sisteminin olmaması	• Hizmet içi eğitim merkezlerinin sayısının ve niteliğinin artırılması • Hizmet içi eğitim alan öğretmenlerin eğitim aldıkları konularla ilgili faaliyetlerinin takip edilmesi
Kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak	• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • 9. madde	• Müdürlüğümüzce 2010 yılından beri 5 yılda bir Stratejik Plan ve bu doğrultuda her yıl İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır. • İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimizle okul ve kurumlarımızın stratejik plan hazırlık çalışmalarında rehberlik faaliyetleri yürütülmektedir.	• İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinde Stratejik Plan sorumlularının mümkün olabildiğince değiştirilmemesi • Stratejik Plan Ekip üyeleri için Hizmet İçi Eğitim Programlarının daha sık aralıklarla yapılması

Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 18. madde, p bendi	• Müdürlüğümüz Ar-Ge birimi tarafından her yıl planlı ve düzenli olarak yerel projeler hazırlamakta ve yürütmektedir. • İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Özel Bürolarında görevli öğretmenlere yönelik proje hazırlama ve izleme eğitimleri verilmektedir.	• Proje hazırlama ve yürütme ile ilgili merkez ve mahalli eğitim programlarının artırılması ve yaygınlaştırılması, proje yazma ve yürütme eğitimi almış öğretmen sayısının artırılması • Proje yazımı konusunda öğretmenlere yönelik teşvik edici ve özendirici uygulamaların geliştirilmesi, ödüllendirmelerin yapılması
Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 18. madde, ö bendi	• Müdürlüğümüzün Ar-Ge birimi yeterli sayıda öğretmenle gerekli faaliyetleri yürütmektedir.	• Ar-Ge birimi görevlileri için sık aralıklarla merkezi düzeyde hizmetiçi eğitim ihtiyacı
Aday Öğretmen Yetiştirme Programı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek	Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği 8. madde, 3. fıkra	• Eğitim kurumlarında adaylık sürecinin sağlıklı olarak yürütülebilmesi için gerekli tedbirler alınmaktadır.	• Danışman öğretmen olarak görevlendirilecekler için eğitime yönelik eğitim ihtiyacı
Adaylık Değerlendirme Komisyonu ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek	Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği 9. madde, 1. fıkra	• İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzce Adaylık Değerlendirme Komisyonu oluşturulmuştur.	

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenerek belirlenen politikalar ve hedefler doğrultusunda idaremize yönelik olarak verilmiş olan görevler ile ilgili analizler yapılmıştır. Yapılan analizler sonucunda 2024-2028 Stratejik Planımızın Geleceğe Yönelim Bölümü (amaç, hedef, gösterge ve stratejiler) şekillendirilmiştir. İncelenen üst politika belgeleri ile ilgili görev ve belge referansları şunlardır:

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12.Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2022-2024 Orta Vadeli Programlar	Avrupa Birliği Müktesebatı ve Ülke Raporları
Orta Vadeli Mali Planlar	Avrupa Birliği 2030 Dijital Pusulası
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
20. Millî Eğitim Şura Kararları	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Kartal İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Planı	Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Tablosu

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Bakanlığımızın kuruluş kanunu niteliğinde olan 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre Milli Eğitim Bakanlığına bağlı taşra teşkilatımız olan okulumuz faaliyet alanına uygun olarak eğitim - öğretim işlerini yürütmektedir.

FAALİYET ALANI: EĞİTİM- ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri • Öğrenci rehberlik hizmetleri • Anketler, sınıf içi etkinlikler vs. • Veli toplantıları • Aile Birliği toplantıları • Tanıtım ve yönlendirme çalışmaları • Kulüp çalışmaları • Maddi yardım	Hizmet–1 Yönetim • Planlama • Görev Dağılımı • Ölçme Değerlendirme • Destek Kuruluşları Koordinasyonu • Denetim • Kaynak ihtiyacı ve bütçeleme • Organizasyon ve is tanımı • Fiziksel, tesisler ve stok yönetimi • Temizlik hizmetleri • Okul aile birliği, Bağış • Demirbaş ve stok yönetimi • Ödenek Temini veya Tahsisi • Onarım işlemlerinin Takibi • Kurs, kantin, kira gelirleri • Kaynak temini
Hizmet-2 Kurslar • DYK • Atölyeler (Kartal Akademi)	Hizmet–2 Öğrenci işleri hizmeti • Devam-devamsızlık • Sınıf geçme vb • Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri • Nakil işleri • Öğrenim belgesi düzenleme işleri • E okul
Hizmet–3 Sosyal-Kültürel Etkinlikler • Kartal Akademi (Atölye Çalışmaları) • Meclis Simülasyonu • Münazara • MUN • CAS • Fikir Çalıştayı • Hafızlık ve Hadis Hafızlığı Çalışmaları • Toplum hizmetleri • Masal Etkinliği • Bilim Seyyahları • Yardım Çalışmaları • Okul çevre ilişkileri • Kutlamalar. (Belirli Gün ve Haftalar, Bayramlar) • Toplantı, konferans, gösteri, panel vs. • Şiir dinletisi • Tiyatro, müsamere, skeç, şiir dinletisi vs. • Yarışmalar (resim, şiir, kompozisyon) • Bilgi Yarışması • Okul dergilerinin çıkarılması • Geziler ve sergiler	

Hizmet–4 Spor Etkinlikleri • Futbol • Futsal • Voleybol • Basketbol • Satranç • Masa Tenisi • Okçuluk • Uzakdoğu sporları	Hizmet–3 Öğretmen işleri hizmeti • Derece terfi • Öğretmen sınıf dağılımı • Ders programı • Hizmet içi eğitim • Özlük hakları • Personel işleri (Mebbis) • Okul çalışmalarının denetimi • Okulun çalışmalarının ve gelişimin yönetilmesi,
Hizmet–5 Müfredatın işlenmesi • Müfredat Kapsamında Derslerin verilmesi • Öğrenci başarısının değerlendirilmesi • Sınav işleri • Sınıf geçme işleri	Hizmet–4 Öğrenci sağlığı ve güvenliği • Okul ve çevresinin temizliği ve sağlığa uygunluğu • Sağlıklı ve kaliteli yemekhane ve kantin hizmeti • Binaların belirli aralıklarla dezenfekte edilmesi • Su kuyuları ve arıtmaların belirli periyotlarda bakımının yapılması.
Hizmet- 6 Kulüp çalışmaları • Arapça Kulübü • CyberEdu Siber Güvenlik Kulübü • Discover Yourself Kulübü • Environment (Çevre) Kulübü • Erdem Okulu (Değerler) Kulübü • Gastronomi Kulübü • Hadis Hafızlığı Kulübü • Hafızlık Kulübü • Havacılık ve Uzay Kulübü • KarGO Kartal Bilişim ve İnovasyon Kulübü • Kartal Fikir Kulübü • Kartal Hukuk Kulübü • Kartal Kariyer Planlama Kulübü • Kartal Üniversite Tanıtım Kulübü • Kudüs Kulübü • Kütüphanecilik Kulübü • Matematik ve Akıl Oyunları Kulübü • MUN (Model Birleşmiş Milletler) Kulübü • Münazara Kulübü • Müslüman Coğrafyalar Kulübü • Müzik Kulübü • Psikoloji Kulübü • Robotik Kulübü • Satranç Kulübü • Sinema Kulübü • Spor Kulübü • Şiir ve Tefekkür Kulübü • Tell Me About İslam Kulübü • 3D Animasyon Kulübü	Hizmet–5 Onarım, donatım • Okulun onarımı için ödenek temini veya tahsisi • Okula araç-gereç temini veya tahsisi • Okula donatım temini veya tahsisi

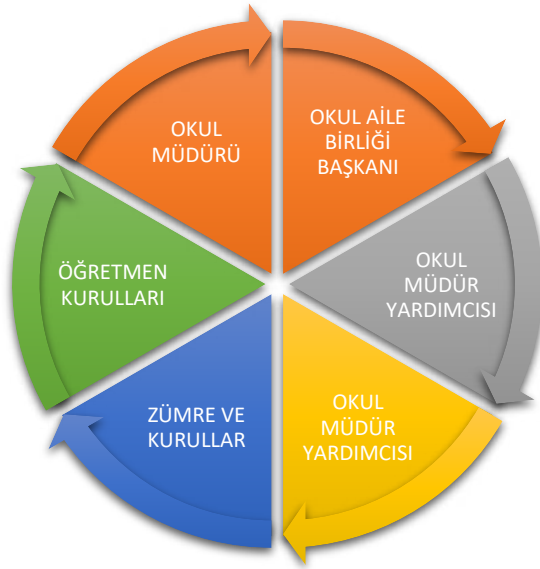
Tablo 4: Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetler Tablosu

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

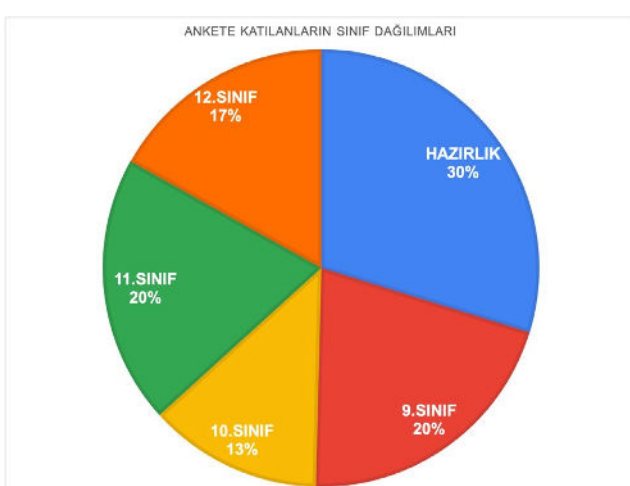
Anketler okul web sayfası üzerinden Google Form’da yapılmıştır. Değerlendirmeler Excel programı üzerinden yapılmıştır.

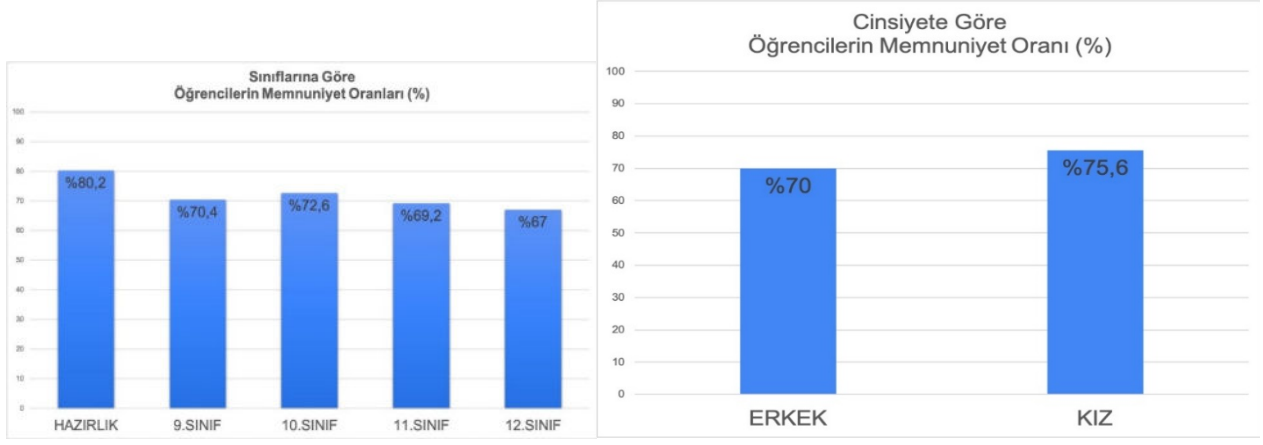


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları;

Öğrenci memnuniyet anketi 24 sorudan oluşmaktadır. Sınıf seviyelerine göre 170 öğrencimiz katılmıştır.



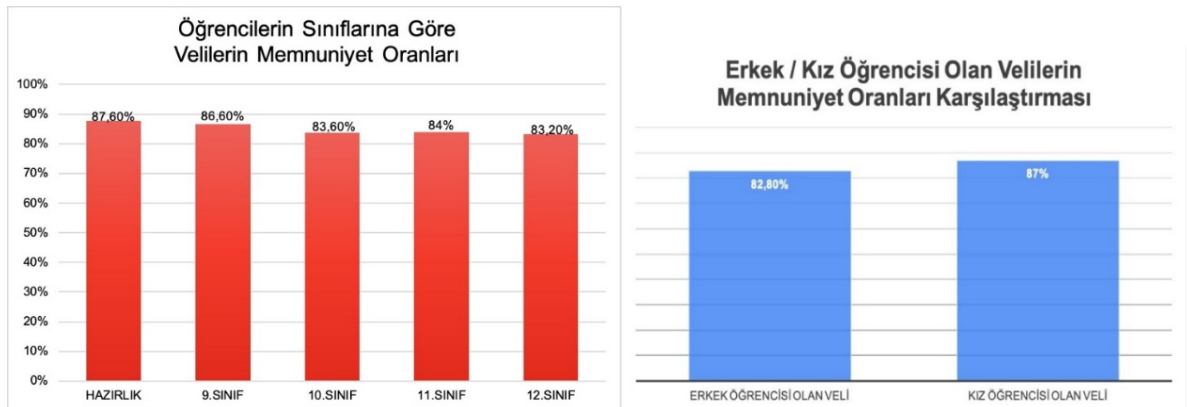
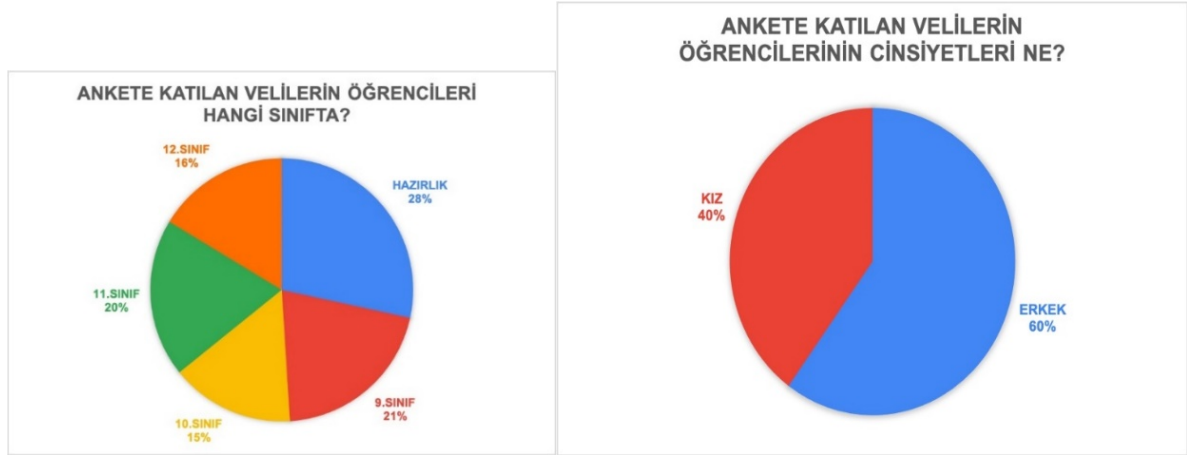


Çalışan Anketi Sonuçları;

Çalışan memnuniyet anketi 21 sorudan oluşmaktadır. Ankete 42 personelimiz katılmıştır. Çalışan personelimizin genel memnuniyet oranı %91'dir.

Veli Anketi Sonuçları;

Veli memnuniyet anketi 21 sorudan oluşmaktadır. Ankete 67 velimiz katılmıştır.



2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Kuruluş içi analiz başlığında kurum kültürü, kurum yapısı, insan kaynakları, teknolojik ve mali durum ile öğrenci sayılarına yönelik istatistiki bilgilere yer verilmiştir.

Kurum Kültürü

Okulumuz mevzuata, kurumsal hafızaya, mesleki değerler ile kurumsal ilkelere göre hizmetlerini yürütmektedir. Hizmet odaklı, bütün paydaşlarla iletişime açık ve sürekli gelişmeyi hedef alan bir çalışma anlayışını benimsemiştir Karar alma süreçlerinde etkinliğe ulaşmanın en önemli yollarından birisi iyi düzenlenmiş (Katılımcıları, gündemi, iletişim usulleri önceden doğru olarak saptanmış) toplantılardır. Bu kapsamda okul müdürü başkanlığında karar alma süreçlerinde sistematik bir yaklaşımla periyodik toplantılar yapılır. Toplumca üretilmiş olan değerler, toplumun üyesi bireyler tarafından farklı derecelerde önemsenerek benimsenmekte ve bu nedenle de bireyler, benzer durumlar karşısında farklı tutum ve davranışlar gösterebilmektedir. Ancak benimsenen ortak değerler çerçevesinde bu kültürel farklılıkların kurumu etkileme derecesi en alt seviyeye indirilmeye çalışılmaktadır.

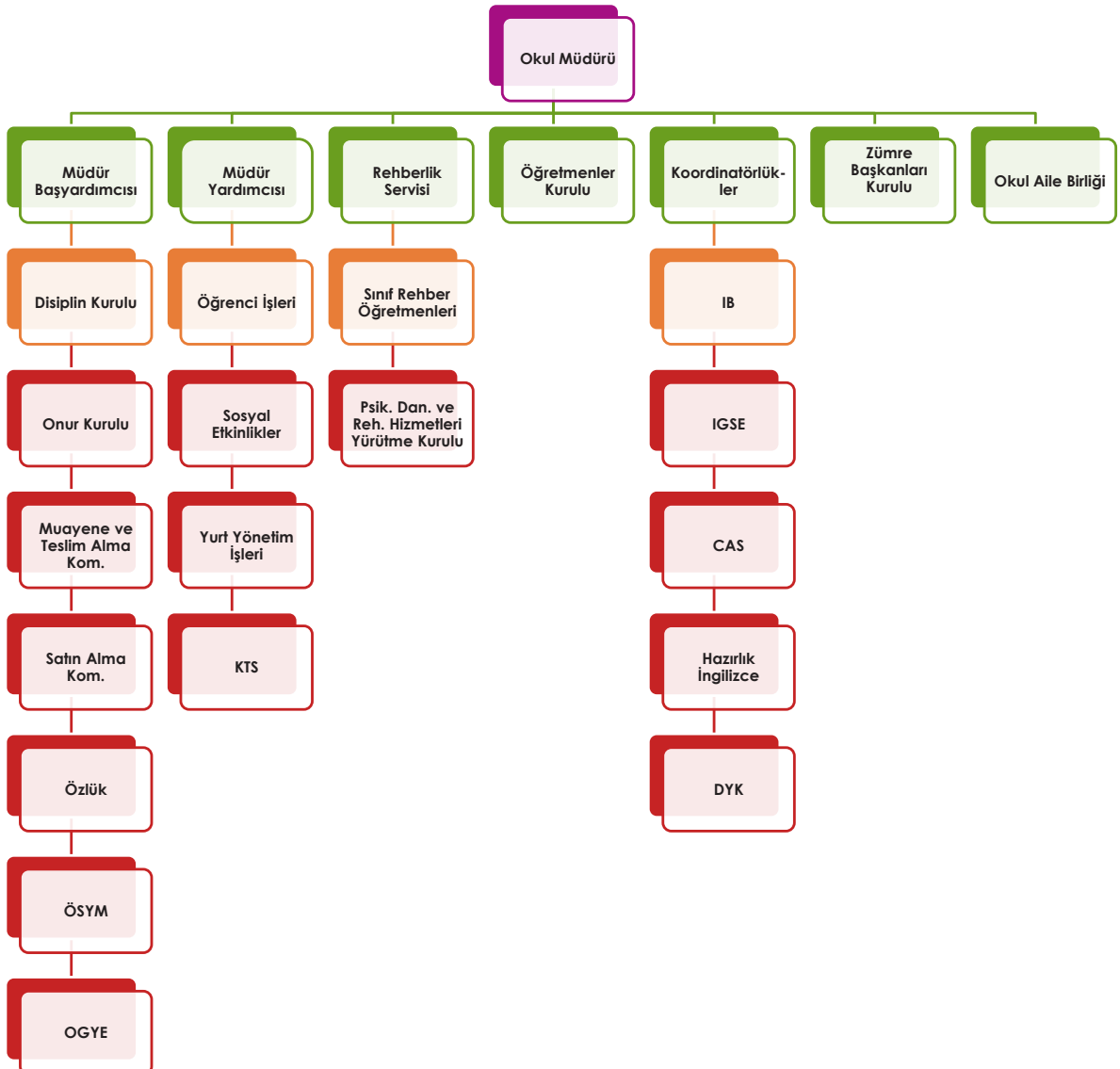
Kuruluş içi analiz başlığında kurum kültürü, kurum yapısı, insan kaynakları, teknolojik ve mali durum ile öğrenci sayılarına yönelik istatistiki bilgilere yer verilmiştir.

Kurumsal Yapı

Bu başlık altında okulumuzun organizasyon yapısı ve kurulan ekip/komisyon/kurullara yer verilmiştir.

Organizasyon Yapısı

Okulumuzun organizasyon yapısı aşağıdaki şekilde gibidir.



Kurulan Ekip/Kurul ve Komisyonlar

Müdürlüğümüz bölümlerinde çalışma yapmak, yapılan iş ve işlemleri takip etmek amacıyla belirli aralıklarla ekip/ kurul ve komisyonlar toplanmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan ekip/ kurul ve komisyonlar bazıları aşağıdaki gibidir.

Görevler	Görevle İlgili Bölüm, Birim, Kurul/Komisyon Adı
Okul eğitim öğretim işlerini planlamak	Okul müdürü
Disiplin işlerinin yürütülmesini sağlamak	Disiplin kurulu
Okulun maddi imkânlarını ve- rimli kullanmak	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği
Eğitim öğretim ile ilgili kararlar almak	Öğretmenler kurulu
Toplam kalite yönetimi çerçevesine süre- kli iyileştirmeyi sağlamak	Stratejik planlama ve Öz değerlendirme ekibi
Okulun ihtiyaçlarını karşılamak	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği ko- misyonu
Danışmanlık ve rehberlik etme	Psk. Dan. ve Rehberlik Hizmetleri Yür. Kom
Okula alınanları kontrol etmek ve teslim almak	Satınalma, Muayene ve Teslim Alma Kom.
Öğrencileri çeşitli şekilde onurlandırmak	Onur Kurulu
Öğrenci kayıt	Kontenjan Belirleme ve Na- kil Komisyonu
Eğitim- öğretim sürecine katkıda buluna- cak kararlar almak	Zümre Başkanlar Kurulu
Sosyal etkinlik ve kulüp çalışmaları yürütmek	Sosyal Etkinlik ve Kulüpler
Personel özlük işlerinin yürütülmesi	Müdür ve Müdür Başyardımcısı
DYK ve Üniversiteye Hazırlık iş ve işlem- lerinin yürütülmesi	Kurs Yönetimi
Hazırlık sınıflarının yabancı dil programları- nın yürütülmesi	İngilizce Zümresi
IGSE programlarının yürütülmesi	IGSE Koordinatörü
IB programlarının yürütülmesi	IB Koordinatörü
CAS	CAS Koordinatörü

2.7.2. İnsan Kaynakları

İnsan kaynaklarına dair ilgili veriler aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Baş Yrd.	1	-	1
2	Müdür Yard	3	-	3

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2023 Yılı İtibari ile	
	Kişi Sayısı	%
Lisans	3	60
Yüksek Lisans	1	20
Doktor	-	-
Doçent Doktor	1	20

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2023 Yılı İtibari ile	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	-
30-40	-	-
40-50	4	80
50+...	1	20

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023Yılı İtibari ile	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	-	-
4-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	-	-
11-15 Yıl	-	-
16-20 Yıl	2	40
21+.....üzeri	3	60

2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

BRANŞLARINA GÖRE ÖĞRETMEN SAYILARI				
Sıra	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1	Türk Dili ve Edebiyatı	1	8	9
2	Meslek Dersleri	7	6	13
3	Arapça	3	3	6
4	İngilizce	10	3	13
5	Matematik	4	7	11
6	Fizik	1	3	4
7	Kimya	2	2	4
8	Biyoloji	3	2	5
9	Tarih	1	3	4
10	Coğrafya	-	2	2
11	Beden Eğitimi	1	1	2
12	Rehberlik	1	2	3
13	Felsefe	1	1	2
14	Müzik	-	1	1
TOPLAM		35	44	79

Öğretmenlerin Yaş İtibari İle Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2023 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	
30-40	15	19
40-50	47	60
50+...	17	21

2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli / Memur Sayısı

Sıra	Görevi	Erkek	Kadın	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur				
2	Hizmetli	4	3	5	7
3	Sözleşmeli İşçi (TYP)		1	0	1
4	Sigortalı İşçi	6	18	5	24
5	Uzman				0
6	Teknisyen				0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Müdürlüğümüz, sunmuş olduğu hizmetlerin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde ulaştırılmasını sağlayacak nitelikte güncel teknolojik araçları kullanmaktadır. Okulumuz resmi yazışmaları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile elektronik ortamda Dys üzerinden yapmaktadır.

Okulumuzda tüm laboratuvar ve diğer alanlarda kablolu/kablosuz İnternet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır.

İsim	Sayısı
Akıllı Tahta Sayısı	69
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	45
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	23
Projeksiyon Sayısı	5
TV Sayısı	8
Yazıcı Sayısı	10
Fotokopi Makinesi Sayısı	3
İnternet Bağlantı Hızı	100 mb/s
Kamera	1
Fotoğraf Makinası	1

2.7.4. Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüzün başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır. Müdürlüğümüzün gelirleri yıllara göre aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Kaynaklar	2021	2022	2023
Genel Bütçe			
	1.803.571		4.921.714
Okul Aile Birliği	43	2.736.174	
Özel İdare			
	798.372,00		1.652.286
Kira Gelirleri		973.891,00	
Vakıf ve Dernekler			
Dış Kaynak/Projeler			
Halı Saha			
.....			
Toplam (TL)			

2.7.5. İstatistiki Veriler

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2020	2021	2022	2020	2021	2022
20	20	20	10	10	10

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayıları		
Yıllar	Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2020-2021	826	0
2021-2022	798	7
2022-2023	765	0

Doğrudan Geçen Öğrenci Sayıları		
Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı
2020-2021	826	826
2021-2022	798	791
2022-2023	765	765

Ödül ve Cezalar			
	2021	2022	2023
	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	85	171	162
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	161	156	154
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	1067	1058	1260
Üstün Başarı Alan Öğrenci Sayısı	112	124	191
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	2	7	8

Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayıları		
Yıllar	Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı
2020-2021	826	8
2021-2022	798	6
2022-2023	765	7

Devamsızlık Nedeni ile Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Devamsızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2020-2021	826	0
2021-2022	798	0
2022-2023	765	0

Yerel – Ulusal ve Uluslararası Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	
SOSYAL-KÜLTÜREL	03.04.24 Ruha Şifa Hüsn-i Hat Sergisi 28.03.24 Kültür Söyleşileri” Türk Dil Kurumu Eski Başkanı Prof. Dr. Mustafa S. Kaçalın / Akşemsettin ’23-’24 II. Dönem Hat Sanatı Atölyesi ’23-’24 Eğitim Öğretim Yılı Erdem Okulu Kulübü yardım faaliyetleri - IB Türkçe A Dersi etkinlikleri kapsamında yapılan edebi eser sunumları 06.03.24 Şiire dair uzun soluk bir söyleşi dizisi Şiir Kulübü etkinliği “Kavafis’in İtaki’si: Dünya Hayatı Nasıl Bir Yolculuktur” konferansı 05.03.24 Ahmet Kot / Bir kütüphane Kurmak / Konferans 01.03.24 CryptoMath Matematiksel Şifreleme Yarışması 2.lık ve 3.lük ödülleri 28.02.24 “Bir Yarayı Anlamak” 28 Şubat Günleri etkinlikleri - IB Academic Support Etkinlikleri/ Academic Writting, Scientific Ethics/Citation and Referencing, Academic Research 24-25.02.24 Kartal AİHL Liselerarası Münazara Turnuvası 27.02.24 Kitap Söyleşisi: “Bir Kızıl Bulut” yazarı ile buluşma 26.02.24 Kartal Akademi 2023-2024 Bahar Dönemi atölyeleri başlıyor 26.02.24 Tarihi Yarımada Gezisi 24.02.24 Üsküdar Kitap Fuarı Gezisi 23.02.24 55.TÜBİTAK 2204 A Lise Öğrencileri Araştırma Projelerinde 4 proje ile finale kalındı. 16.02.24 Gebze Teknik Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mahmut Durmuş / Kariyer Basamaklarında Araştırma Üniversitesinin Rolü / Söyleşi

SOSYAL- KÜLTÜREL	• '23-'24 Eğitim Öğretim Yılı Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi Hafızlık Kulübü kampları • '23-'24 Eğitim Öğretim Yılı Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi Arapça Kulübü kampları • '23-'24 Eğitim Öğretim Yılı Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesi Eagle Tech Robotics takımı çalışmaları • 17.01.24 KAİHL Meclis'24 Simülasyonu • 16.01.2024 2024 Kış Etkinlikleri • '23-'24 Eğitim Öğretim Yılı Ebru Atölyesi • 18.12.23 Dünya Arapça Günü Etkinlikleri • 18-24.01.23 IBDP Türkçe A Dersi Yerli Eser Haftası • 11-15 . 12. 23 Filistin Haftası Etkinlikleri • 04-08.12.23 Sezai Karakoç Haftası Etkinlikleri • '23-'24 I. Dönem Farsça'ya Giriş Atölyesi • '23-'24 I. Ve II. Dönem Erdem Okulu Kermesleri • '23-'24 I. Dönem 14. Uluslararası Dergi Günleri Etkinlikleri • 25-29.09.23 Mevlid-i Nebi Haftası Etkinlikleri • 11-15.09.23 Oryantasyon Haftası Etkinlikleri
SPORTİF	• '23-'24 I. ve II. Dönem Modern ve Geleneksel Okçuluk Atölyesi • '23-'24 I. Dönem Kick Boks atölyesi • '23-'24 I. Dönem Futsal, Masa tenisi, Basketbol erkek ve Voleybol Kız Takımları • '23-'24 I. Dönem Satranç, Futbol, Basketbol Voleybol Masatenisi Satranç turnuvaları • Okul Sporları Geleneksel Okçuluk Gençler a kategorisi İstanbul takım 2.liği

Yerleşim		
Toplam Alan (m2)	Bina Alanı (m2)	Bahçe alanı (m2)
4323	2351	1972

Okul Bölümleri	Bölüme ait bilgi
Okul Kat Sayısı	3
Derslik Sayısı	48
Derslik Alanları (m2)	42
Kullanılan Derslik Sayısı	42
Şube Sayısı	42
İdari Odaların Alanı (m2)	42
Öğretmenler Odası (m2)	25 + 60
Okul Oturum Alanı (m2)	4323
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1972
Okul Kapalı Alan (m2)	2351
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1200
Kantin (m2)	80
Tuvalet Sayısı	92
Beceri Atölyesi sayısı	1
Pansiyon sayısı	2
Kantin (m2)	
Yemekhane (Kişi sayısı)	450
Toplantı Salonu (Kişi sayısı)	20
Konferans Salonu (Kişi sayısı)	
Amfi Salonu (Kişi sayısı)	
Kütüphane	1

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Halı Saha	12	1000 m2
Kapalı Spor Salonu	12 (izleyici kapasitesi 80)	750 m2

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Politik ve yasal etkenler	Ekonomik etkenler
1. Bakanlığımızca, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları, mesleki eğitimde modüler eğitim sistemi, mesleki eğitim, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar 2. Ücretsiz ders kitabı dağıtımı uygulaması 3. Destek personelin sayıca yetersizliği, telafi edebilecek hizmet alımına dönük finans eksikliği 4. Hükümetin Eğitim Politikası 5. Ek ders yönetmeliği 6. Orta Öğretim Kurumu Yönetmeliği 7. Atama ve Yer değiştirme Yönetmeliği 8. Yönetici Atama Yönetmeliği 9. Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, 10. Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, 11. Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, 12. Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, 13. Okul/kurum çevresindeki politik durum.	1. Okulumuzun Döner Sermayesinin olması 2. Avrupa birliğinin projelere destek olması 3. Ücretsiz ders kitaplarının dağıtımı 4. İşletmelerin Kalifiye Eleman İhtiyacı 5. Bulunduğumuz bölgede velilerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. 6. İşyerlerinin çevreden vasıflı ve kaliteli eleman aramaları halkın bilinçli olarak mesleki eğitime yönelmesini sağlamıştır. 7. Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, 8. Tasarruf sağlama imkânları, 9. İşsizlik durumu, 10. Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, 11. Kullanılabilir bütçe

Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
1. Öğrencilerimizin Ülkemizin farklı illerinden gelmeleri 2. Öğrencilerimizin %90'ının yatılı kalması 3. Çok çeşitli kültürel zenginliğe sahip bir bölge olması. 4. Kariyer beklentileri, 5. Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, 6. Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), 7. Nüfus artışı, 8. Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, 9. Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), 10. Beslenme alışkanlıkları, 11. Değerler, mesleki etik kuralları vb. 12. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlediği etkinlikler 13. Veli eğitim seviyesinin düşük olması	1. Okulumuzda bulunan atölye ve laboratuvarlarda bilgisayar ve teknoloji kullanılmakla birlikte donanımın sürekli yenilenmesini sağlayarak öğrenci ve öğretmenlerimizce etkin kullanımı. 2. Bakanlığımızın E-Okul ve internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı. 3. Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, 4. Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar 5. Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, 6. Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, 7. İnternet ağının bulunması 8. FATİH Projesi, MEBBİS, E-OKUL uygulamaları 9. Resmi yazışmaların internet ortamında yapılması 10. Akıllı tahta uygulamaları

Çevresel Etkenler
1. Okulumuzun doğal çevresinin güzel olması 2. Doğal afetler ve salgın hastalıklar (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) 3. Ulaşım imkanlarına yakınlığı

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Okulumuza sınavla öğrenci alınması. Sınavla alınan öğrencilerin Türkiye ortalamasının yüzde birlik dilimde bulunması. 2. Başarılı örnek mezunlarımızın bulunuşu
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Okulun içerisinde birçok yapıyı kapsayan kampüs şeklinde olması. 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Geniş bahçe alanlarımız. 5. Konferans Salonu, kapalı spor salonu, halı saha gibi, müstakil kütüphane binası bulunması 6. Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması 7.Bilim üssü ve laboratuvarların ileri çalışmalar için imkan sağlaması
Donanım	1. ADSL bağlantısının olması 2. Güvenlik kameralarının olması 3. Her sınıfta akıllı tahtanın olması
Bütçe	1.Okul-Aile Birliğinin, Anneler Birliğinin, Kartal Mezunları Derneği'nin, Kartal Eğitim Vakfı'nın katkıları 2.Okulun alt kısmında bulunan alanın kiraya verilerek gelir elde edilmesi.
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3. Komisyonların etkin çalışması 4. Sosyal Kulüplerin etkin çalışması 5. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması 6. Kartal akademinin güz ve bahar dönemi atölyelerinin öğrenciler için öğrencilere sunduğu imkanlar

İletişim Süreçleri	1. Kurum kültürünün güçlü olması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5. STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması 7. Mezunlarla iletişimin güçlü olması
Diğer	1. ISO9001 v.b. kalite takip sistemine göre çalışmaları yürütmemiz. 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 5. Ulusal ve uluslararası alanda tanınmış bir marka olmamız. 6. Ülkemizin birçok ilinden gelen öğrencilerin ortak kültüre katkı sağlaması 7. Mezunlar Derneği'nin okulun tanıtımına katkısı 8. Okulumuzun Türkiye genelinde akademik ve sosyal başarıları ile tanınması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 3. Öğrenci kaynağındaki aşırı farklılıkların eğitim alanına yansımaları
Çalışanlar	1. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması 2. Sözleşmeli çalışan çok sayıda personelin olması. 3. Bazı öğretmenlerin ders yükünün fazla olması.
Veliler	1. Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 2. Velilerin büyük kısmının İstanbul dışında ikamet ediyor olması
Bina ve Yerleşke	1. Okul kampüs alanının büyüklüğü 2. Okul binasının farklı etkinliklerde de kullanılıyor olması 3. Servis araç yolunun olmaması
Donanım	1. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 2. Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı
Bütçe	1. Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçların çok fazla olması
Yönetim Süreçleri	1. Personel verimliliğinin artırılması
Diğer	1. Sportif Yarışmalara Katılım Sayısının az olması 2. Başarı kaygısı yaşayan öğrencilerin fazla olması

Fırsatlar

Politik	1. Milli Eğitim Bakanlığı'nın eğitim öğretim sürecinin iyileşmesi yönünde attığı adımlar. 2. Uluslararası programların uygulanıyor oluşu
Ekonomik	Okul-Aile birliği, Mezunlar Derneği ve Eğitim Vakfımızın desteği Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması
Sosyolojik	Okulumuzun güçlü bir geçmişe sahip olması. Farklı şehirlerden gelen öğrencilerin kurum kültürü sayesinde kaynaşması Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık sık değişmesi Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün uygulamalarına siyasi erkin olumsuz müdahalesi Proje okullarına öğretmen ve yönetici atama yönergesinin uygulanmasındaki tutarsızlıklar
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Okulumuzdan dış paydaşların yüksek beklentisi Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığının akademik ve sosyal gelişimi engellemesi Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Müfredatın sık değişiyor olması. Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu Proje okullarındaki yabancı dil derslerinin müfredat ve kazanımlarının öğrencilerin hazır bulunuşluk durumlarına göre belirlenmemesi.
Ekolojik	Çevresel faktörlerin uygulamaya geçmeden kağıt üzerinde kalması Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuzun gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizi, anket sonuçları, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmalarından yola çıkılarak planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

3. BÖLÜM: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitimi'nin amaçlarını benimsemiş, donanımlı, değişime ve gelişime açık, insanlığa yararlı, örnek ve önder bireyler yetiştirmek.



VİZYONUMUZ

Türkiye'ye öncü, dünyaya örnek.
Tüm öğrencilerimizi akademik, sosyal ve kültürel açılarından önder bireyler olarak yetiştirerek Türkiye'ye öncü, dünyaya örnek bir eğitim kurumu olmak.



TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Öğrenci merkezli eğitim önceliğimizdir.
2. Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanıyoruz.
3. "Oku, düşün ve anla." en önemli prensiplerimizden biridir.
4. Türkiye'ye öncü dünyaya örnek nesiller yetiştirmek için var gücümüzle çalışmayı prensip ediniyoruz.
5. Öğrencilerimizi topluma faydalı bireyler olarak yetiştirmenin öncelikle bizim sorunumuz olduğunun bilincindeyiz.
6. Karşılıklı güven, farklılık ve görüş ayrılıklarını zenginlik olarak kabul etmek esastır.
7. Dinî bilginin gerek modern gerekse geleneksel her türlü ön kabul ve hurafelerden uzak, ana kaynaklar ışığında verilmesi gerektiğinin bilincindeyiz.
8. Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesi için çalışıyoruz.
9. Din öğretiminde dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmalıyız. Şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini önemsiyoruz. Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışıyoruz.
10. Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcıyoruz.
11. Yönetici-öğretmen-öğrenci-veli (aile) ilişkisinde güven ortamı sağlamak için tüm tedbirleri alırız.

4. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Stratejik Amaç:

Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

4.2. Stratejik Hedef:

Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

4.3. Performans Göstergeleri

TEMA I: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli vemazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	10	10	9	8	7	6	5	6 ay	12 ay
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0	0	6 ay	12 ay
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	5	1	0,5	0,2	0	0	0	6 ay	12 ay
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	55	98	99	99	100	100	100	6 ay	12 ay
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	93,2	98,5	98	98	98	98	6 ay	12 ay
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	5	1	0,8	0,6	0,5	0,4	0,3	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Müdür yardımcıları								

İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik, Veli, Sınıf Öğretmenleri
Riskler	- Uzun süreli rahatsızlıklar - YKS sınav hazırlığı - Yatılılık oranının yüksek olması
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir. S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	150.000 tl
Tespitler	- YKS sınav hazırlığı nedeni ile öğrencilerin devamsızlık haklarını kullanma durumu/isteği - Yüksek yatılılık oranından dolayı zaman zaman derslere geç kalma durumu - Kız pansiyonumuzun devlet pansiyonu devlet pansiyonu olmaması nedeniyle okul kontrolünün dışında kalması - Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışlar olması - Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması
İhtiyaçlar	- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması - Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda	40	80	82	85	88	89	90	6 ay	12 ay

kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)									
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	23	26	30	32	35	40	6 ay	12 ay
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	20	25	28	30	32	35	6 ay	12 ay
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	15	20	22	25	28	30	32	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Müdür yardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sosyal etkinlik koordinatörü, Kulüp danışman hocaları								
Riskler	- Kulüp faaliyetlerinin ders saatlerinde olmaması - Üniversite tanıtım vb. durumlar için ulaşım araçları imkanının yetersiz olması - Mesleki yarışmalara öğrencileri hazırlayacak alanında uzman öğretmenlerin yetersiz olması								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılımları sağlanacaktır. S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.								

Maliyet Tahmini	70.000 tı
Tespitler	- Birden fazla faaliyete katılan öğrencilerin devam sorunu - Kulüp faaliyetlerinin ders saatleri dışında yapılabiliyor olması - İl, İlçe ve Ülke çapında yarışmalara katılımın teşvik edilmesi - Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenmesi
İhtiyaçlar	- Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/ kuruluşlar ile işbirliğinin daha yoğun yapılması - Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılması

TEMA II: Eğitim-Öğretimde Kalite

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Amaç	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanımları sağlanacaktır.								
Hedef	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	15	88	89	90	91	92	93	6 ay	12 ay
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	10	89	90	91	92	93	94	6 ay	12 ay
PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	10	90	91	92	93	94	95	6 ay	12 ay
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	15	87	88	89	90	91	92	6 ay	12 ay
PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	15	90	91	92	93	94	95	6 ay	12 ay
PG2.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı	15	88	89	90	91	92	93	6 ay	12 ay
PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	10	81	82	83	84	85	86	6 ay	12 ay
PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	15	16	17	18	19	20	6 ay	12 ay

Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik, Branş Öğretmenleri
Riskler	• Öğrencilerin sınav kaygısının artması • Ekran bağımlılığının artması
Stratejiler	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	90.000 tl
Tespitler	• Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılması • Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılması • Okur-Yazar buluşma sıklığının arttırılması • Her öğrencinin en az bir etkinliğe katılmasının sağlanması
İhtiyaçlar	• Kartal Münazara, MUN, Fikir Çalıştayı, Meclis Simülasyonu gibi ulusal etkinliklerin arttırılması.

Amaç	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
Hedef	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	40	92						6 ay	12 ay
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	10	300						6 ay	12 ay
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	150						6 ay	12 ay
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	10	20						6 ay	12 ay
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT’ de ilk 500-1000-5000-10000’de yer alan öğrenci sayısı	15	141						6 ay	12 ay
PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 ’de yer alan öğrenci sayısı	15	118						6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, DYK Koordinatörlüğü								
Riskler	Sınav kaygısı								
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	250.000 tl								
Tespitler	- Kariyer rehberliği kapsamının genişletilmesi - Rehberlik servisinin etkinliğinin arttırılması - Her öğrenciye özel rehberlik yapılması								
İhtiyaçlar	Rehber Öğretmen sayısının arttırılması								

Amaç	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
Hedef	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	20	4	5	6	7	8	9	6 ay	12 ay
PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	20	13	15	16	18	19	20	6 ay	12 ay
PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	10	12	13	14	15	16	6 ay	12 ay
PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	10	81	82	83	84	85	86	6 ay	12 ay
PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	10	42	44	46	48	50	54	6 ay	12 ay
PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	20	4	5	6	7	8		6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Müdür Başyardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcıları, Sosyal etkinlik koordinatörleri								
Riskler	Kurs maliyetlerinin yüksek olması								

PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	10	42	44	46	48	50	54	6 ay	12 ay
PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	20	4	5	6	7	8		6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Müdür Başyardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcıları, Sosyal etkinlik koordinatörleri								
Riskler	Kurs maliyetlerinin yüksek olması								
Stratejiler	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfıya da atölyesi oluşturulacaktır. S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.								
Maliyet Tahmini	100.000 tl								
Tespitler	Dil becerisi zayıf öğrencilerin açılan kurslara katılımının sağlanması Dijital içeriklerin müfredata uygun olarak hazırlanmış olması Yabancı dil köyleri oluşturularak yurt dışı bağımlılığının minimize edilmesi								
İhtiyaçlar	Atölyelere gerekli malzemelerin sağlanması								

TEMA III: Kurumsal Kapasite

Amaç	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	30	2	1	1	1	1	1	6 ay	12 ay
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	40	87	88	89	90	91	92	6 ay	12 ay
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	3	1	1	1	1	1	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürü								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul aile birliği								
Riskler	İnşaat sürelerinin uzaması ve bu sürede eğitim öğretime devam ediliyor olması								
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	3.000.000 tı								
Tespitler	Okul yemekhanesinin ihtiyaca cevap verememesi Islak zeminlerin ömrünü tamamlamış olması ve tadilatın gerekli olması								
İhtiyaçlar	Yemekhane ve A Blok ıslak zeminlerin tadilatının yapılması Yemekhanenin ihtiyaca cevap verebilecek şekilde yeniden yapılması Kapalı spor salonunun çatı ve Zemin tadilatının yapılması								

Amaç	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)		100	100	100	100	100	100	6 ay	12 ay
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)		100	100	100	100	100	100	6 ay	12 ay
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)		100	100	100	100	100	100	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Müdür Başyardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcıları								
Riskler	Öğretmenlerin iş yoğunluğu Eğitilere yönelik bildirimler DYS üzerinden geldiği için öğretmenlerin gözünden kaçabilme ihtimali								
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	50.000 tl								
Tespitler	Yıllık plan yapılabilmesi için dönem başında zümre başkanları ile çalıştay yapılması DYS yazılarının diğer iletişim kanalları ile öğretmenlere iletilmesi								
İhtiyaçlar	Çalıştay için mekan ihtiyacı								

Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	5	10	9	8	7	6	5	6 ay	12 ay
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	83	84	86	88	89	90	6 ay	12 ay
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	100	100	100	100	100	100	6 ay	12 ay
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	45	48	50	52	54	56	6 ay	12 ay
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	75	80	82	84	87	90	6 ay	12 ay
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	8	4	3	2	1	0	6 ay	12 ay
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	783	783	783	783	783	783	6 ay	12 ay
PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	84	84	84	84	84	84	10	12 ay
PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	12	14	16	18	20	22	6 ay	12 ay
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	15	4	4	4	4	4	4	6 ay	12 ay

Koordinatör Birim	Müdür Yardımcıları
İş birliği Yapılacak Birimler	Sivil savunma kulübü,
Riskler	Okulumuzun pansiyonlu okul olması
Stratejiler	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	20.000 tl
Tespitler	Tatbikatların uzman ekipler tarafından yaptırılmaları Disiplin konularında veli işbirliğine gidilmeli
İhtiyaçlar	Kuurlar tarafından yeterli ekipman ve uzman ekibin okullara yönlendirilmesi

Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	20	582841	570000	56000	55000	54000	530000	6 ay	12 ay
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	20	13920	13000	12500	12000	11500	11000	6 ay	12 ay
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	20	128869	128000	127000	126000	125000	124000	6 ay	12 ay
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	40	30	28	26	24	22	20	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Müdür Başyardımcısı								
İş birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği, Teknik Personel								
Riskler	Bakım ve Onarım uzmanı kişilerin tadilat yapması								
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	400.000 tl								
Tespitler	Okulun tüm alanlarında tasarruflu aydınlatma sistemine geçilmesi Tamir ve Tadilat işlerini yapacak yeterli sayıda teknikerin olmaması								
İhtiyaçlar	Tekniker ihtiyacı Tamir ve tadilat için malzeme								

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Okulumuz 2024-2028 stratejileri belirlerken;

- Paydaş analizi sonuçları,
- Önceki dönem planlarımız,
- İlçemizin planındaki stratejilere uyum,
- Maliyet
- Yasal değişiklik
- Özdeğerlendirme raporu
- Riskler
- İhtiyaçlar
- MEB stratejik plan kılavuz

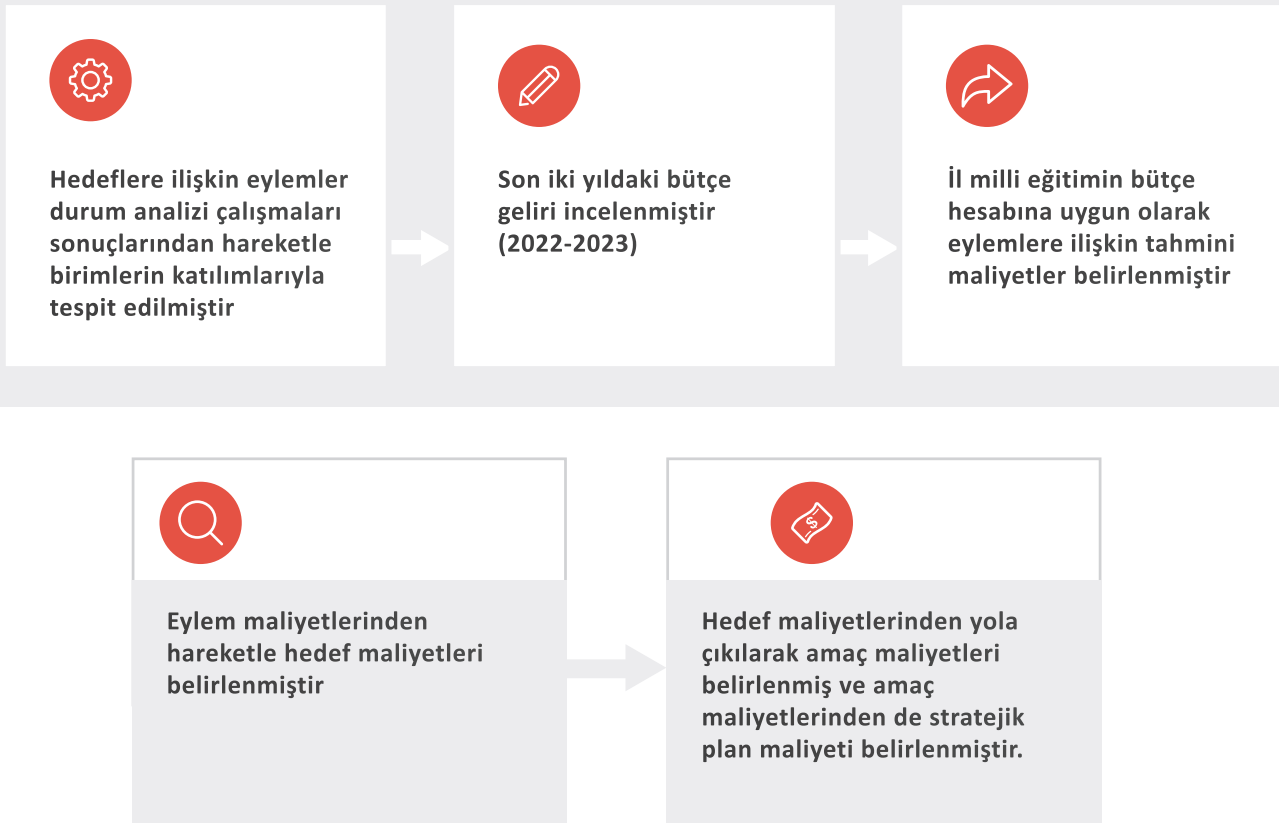
gibi etkenleri ekip üyeleriyle yaptığı periyodik toplantılarda beyin fırtınası yöntemiyle belirlemiştir.

4.5. Maliyetlendirme

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır.

Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:



Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Müdürlüğümüzün **2024-2028 Stratejik Planı**’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini **22.520.000 TL**’lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında 12 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak **22.520.000 TL**’lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	220.000	290.000	370.000	450.000	530.000	1.860.000
Hedef 1.1	150.000	200.000	250.000	300.000	350.000	1.250.000
Hedef 1.2	70.000	90.000	120.000	150.000	180.000	610.000
AMAÇ 2	440.000	530.000	630.000	730.000	840.000	3.170.000
Hedef 2.1	90.000	110.000	130.000	150.000	180.000	660.000
Hedef 2.2	250.000	300.000	350.000	400.000	450.000	1.750.000
Hedef 2.4	100.000	120.000	150.000	180.000	210.000	760.000
AMAÇ 3	3.470.000	3.550.000	2.640.000	3.220.000	3.870.000	16.750.000
Hedef 3.1	3.000.000	3.000.000	2.000.000	2.500.000	3.000.000	13.500.000
Hedef 3.2	50.000	70.000	100.000	120.000	150.000	490.000
Hedef 3.3	20.000	30.000	40.000	50.000	70.000	210.000
Hedef 3.4	400.000	450.000	500.000	550.000	650.000	2.550.000
AMAÇ TOPLAM	4.130.000	4.370.000	3.640.000	4.400.000	5.240.000	21.780.000
Genel Yönetim Giderleri	100.000	120.000	150.000	170.000	200.000	740.000
TOPLAM KAYNAK	4.230.000	4.490.000	3.790.000	4.570.000	5.440.000	22.520.000

Tablo 9: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME



Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.



Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.



Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır.



Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
2.İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	SPE tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi	Ocak-Temmuz dönemi
1. İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Okul Müdürü başkanlığında toplanan üst kurulda gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl

Tablo 10: 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İLETİŞİM



Esentepe, Pamuk Sk. No:3, 34870 Kartal/
İstanbul



(0216) 374 04 74



kartalahl.meb.k12.tr

www.kaihl.com



**KARTAL ANADOLU
İMAM HATİP LİSESİ**

Türkiye'ye öncü, dünyaya örnek